

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ КОМПЛЕКСНОГО АНАЛИЗА РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ
Дальневосточного отделения
Российской академии наук



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИКАРП ДВО РАН

_____ к.г.н. Д.М. Фетисов

« 21 » 06 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах времени для расчета объема педагогической нагрузки и оплаты
труда научно-педагогических работников

Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Института комплексного анализа региональных проблем

Дальневосточного отделения Российской академии наук

(ИКАРП ДВО РАН)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о нормах времени для расчета объема педагогической нагрузки и оплаты труда научно-педагогических работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института комплексного анализа региональных проблем Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее ИКАРП ДВО РАН) разработано на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями от 17 февраля 2023 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями от 17 августа 2020 г.), Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями от 19 декабря 2022 г.), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями от 13 мая 2019 г.).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок расчета педагогической нагрузки научно-педагогических работников, ведущих преподавание дисциплин и осуществляющих научное руководство аспирантами, почасовой оплаты труда преподавателей, привлекаемых к реализации основных образовательных программ высшего образования (далее – ООП ВО) по направлению подготовки 1.5.15 «ЭКОЛОГИЯ» (06.06.01 Биологические науки).

2. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НАГРУЗКА И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

2.1. Педагогическая нагрузка научно-педагогических работников состоит из следующих видов работ:

- учебной;
- учебно-методической;
- организационно-методической в пределах восьмичасового рабочего дня.

2.2. Учебная работа включает:

- чтение лекций;
- проведение практических и семинарских занятий;
- проведение предэкзаменационных консультаций (перед вступительными экзаменами, перед текущим экзаменом, в том числе, кандидатским экзаменом);
- прием вступительных, аттестационных испытаний, кандидатских экзаменов;
- контроль;
- руководство практикой с проверкой отчетов; - научное руководство аспирантами.

2.3. Учебно-методическая работа включает:

- подготовку к лекционным, практическим, семинарским, лабораторным занятиям;
- разработку, написание, переработку, подготовку к изданию конспектов лекций, сборников упражнений и задач, практикумов, других учебно-методических материалов, предусмотренных к выпуску планами изданий, в том числе в виде электронных учебных пособий и видео-лекций;
- составление индивидуального плана преподавателя;
- составление и обновление экзаменационных билетов;
- разработку оценочных средств и процедур оценки приобретаемых компетенций;
- научное редактирование и рецензирование учебной и учебно-

методической литературы.

2.4 Организационно-методическая работа состоит в: - участие в работе приемной комиссии;

- участие в работе Государственной аттестационной комиссии;

- участие в подготовке документов для лицензирования и аккредитации образовательных программ.

3. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ АСПИРАНТУРЫ

3.1 Реализация ООП ВО в ИКАРП ДВО РАН осуществляется научно-педагогическими работниками из числа научных работников ИКАРП ДВО РАН.

3.2 Для определения учебной нагрузки (работы) научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, в т.ч., научных руководителей аспирантами и соискателями заведующий аспирантурой ежегодно на начало учебного года составляет штатное расписание аспирантуры и определяет общий объем учебной нагрузки (работы) программы аспирантуры по реализуемому направлению подготовки с учетом форм и курсов обучения, которое утверждается директором ИКАРП ДВО РАН.

3.3 Приказом директора устанавливается стоимость часа учебной работы дифференцированно по должностям профессорско-преподавательского состава.

3.4 Расчёт объёма учебной работы производится на основании утвержденных рабочих учебных планов. При расчёте объёма планируемой учебной работы следует исходить из контингента обучающихся аспирантов, плана приёма на 1 курс, выбора аспирантами элективных дисциплин (дисциплин по выбору).

3.5. Научное руководство аспирантами оплачивается отдельно. За одним работником для научного руководства закрепляются не более 5

аспирантов очного обучения и 5 аспирантов заочного обучения или экстернов.

3.6. Нормы времени по видам учебной деятельности, включаемым в учебную нагрузку научно-педагогических работников ИКАРП ДВО РАН, определяются согласно приложению 1.1. За единицу времени принимается академический час (45 минут) согласно установленной величине зачетной единицы в 36 академических часов, используемой при реализации программы аспирантуры.

3.7. Ответственным за соблюдение настоящих правил при составлении объёма планируемой педагогической нагрузки на основе утвержденных рабочих учебных планов и отчёта о фактически выполненной педагогической нагрузки является заведующий аспирантурой.

4. ОПЛАТА ТРУДА НАУЧНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

4.1. Источником оплаты труда являются средства федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, средства от приносящей доход деятельности, иные средства учреждения.

4.2. Оплата труда научных сотрудников ведущих преподавательскую деятельность в аспирантуре ИКАРП ДВО РАН, осуществляется в виде ежемесячных или единовременных надбавок к основной заработной плате с формулировкой «преподавание дисциплин в аспирантуре ИКАРП ДВО РАН» приказом директора ИКАРП ДВО РАН по представлению заведующего аспирантурой.

4.3. Размер оплаты труда преподавателей, принимаемых на условиях почасовой оплаты труда, определяется в соответствии с их учёной степенью, званием.

4.4. Почасовая оплата труда преподавателей осуществляется на основании договора возмездного оказания преподавательских услуг на условиях

почасовой оплаты (далее – Договор).

4.5. Оплата работы преподавателей, принимаемых на условиях почасовой оплаты труда производится в размере 100 % в срок не позднее 10 рабочих дней после подписания акта выполненных работ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования РФ, Рособнадзора и решениями Ученого Совета Института.

5.2. Изменение наименования ИКАРП ДВО РАН, а также смена директора ИКАРП ДВО РАН, не прекращают действия настоящего Положения.

Приложение 1.1

Нормы времени по видам учебной деятельности, включаемых в учебную нагрузку научно-педагогических работников

| Вид работ | Нормы времени (часы) |
|---|----------------------|
| Прием экзаменов, в том числе вступительных и кандидатских, на одного поступающего, аспиранта или экстерна, по каждой дисциплине, каждому экзаменатору | 0,5 |
| Научное руководство аспирантами, ежегодно на каждого аспиранта | 50 |
| Составление рабочих программ по вновь вводимым дисциплинам | 36 |
| Чтение лекций | 1 час на 1 акад. час |
| Проведение практических и семинарских занятий | 1 час на 1 акад. час |
| Проведение предэкзаменационных консультаций | 1 |
| Прием зачётов, предусмотренных учебным планом, на одного аспиранта | 0,5 |
| Руководство практикой с проверкой отчетов и приемом зачета, на одного аспиранта | 3 |
| Участие в заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по защите научных докладов по научно-квалификационным работам. На каждого аспиранта. | |
| - Председателю комиссии | 1 |
| - Членам комиссии | 0,5 |
| Приём государственного экзамена. На каждого аспиранта. | |
| - председателю экзаменационной комиссии | 1 |
| - членам экзаменационной комиссии | 0,5 |

**Договор возмездного оказания преподавательских услуг
на условиях почасовой оплаты**

№ _____

г. Биробиджан

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт комплексного анализа региональных проблем Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – ИКАРП ДВО РАН) в лице директора Д.М. Фетисова, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

(Ф.И.О. исполнителя полностью)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Заказчик предоставляет Исполнителю педагогическую работу, указанную в п.1.2. настоящего Договора, а Исполнитель обязуется лично выполнять эту работу в соответствии с условиями настоящего Договора, локальными нормативными актами ИКАРП ДВО РАН.

1.2. Работа осуществляется на условиях почасовой оплаты. Объем работы по настоящему Договору составляет _____ часов, а именно:

№ Наименование работ Количество часов п/п

Работа выполняется в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с действующим в ИКАРП ДВО РАН учебным планом и расписанием учебных занятий. По окончании работ составляется Акт выполненных работ.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель имеет право на:

2.1.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим Договором;

2.1.2. выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

2.1.3. пользоваться в порядке, установленном ИКАРП ДВО РАН, информационными ресурсами, предоставляемыми Исполнителю, в том числе ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почтой;

2.1.4. своевременную и в полном объеме оплату работы, размер и условия получения которой определяются настоящим Договором, локальными нормативными актами ИКАРП ДВО РАН, количеством и качеством выполненной работы;

2.1.5. отказаться от выполнения работы и расторгнуть настоящий Договор, предварительно письменно уведомив ИКАРП ДВО РАН об этом не менее чем за три рабочих дня.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты ИКАРП ДВО РАН;

2.2.2. лично добросовестно выполнять учебную и учебно-методическую работу, иные обязанности в соответствии с настоящим Договором; неукоснительно соблюдать часы аудиторных занятий, установленные расписанием занятий;

2.2.3. своевременно и в полном объеме вести рабочую документацию в соответствии с номенклатурой дел;

2.2.4. проявлять объективность, беспристрастность и требовательность при оценке уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников аспирантуры;

2.2.5. уведомлять отдел аспирантуры о невозможности по уважительным причинам выполнить работу, обусловленную настоящим Договором и расписанием учебных занятий, не позднее начала рабочего дня/начала занятий, любым фиксированным способом (письменно, по электронной почте,

смс-сообщением по телефону);

2.2.6. своей профессиональной и общественной деятельностью поддерживать репутацию ИКАРП ДВО РАН и своих коллег, при возникновении конфликтных ситуаций стремиться разрешать их на основе уважения к коллегам и доброй воли;

2.2.7. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, соответствующими правилами и инструкциями, утвержденными ИКАРП ДВО РАН;

2.2.8. надлежащим образом использовать оборудование, приборы, материалы, компьютер и оргтехнику, бережно относиться к имуществу ИКАРП ДВО РАН (в том числе находящемуся в ИКАРП ДВО РАН имуществу третьих лиц), возмещать ущерб, причиненный ИКАРП ДВО РАН, в размере и порядке, установленном действующим законодательством;

2.3. Исполнитель имеет иные права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и/или локальными актами ИКАРП ДВО РАН.

2.4. Исполнитель дает согласие на обработку ИКАРП ДВО РАН своих персональных данных, в том числе с применением автоматизированных систем, в целях кадрового, воинского, бухгалтерского, статистического учета и отчетности, делопроизводства, доставки почтовых отправлений и размещения на корпоративном портале (сайте) ИКАРП ДВО РАН.

В перечень персональных данных Исполнителя, обрабатываемых в целях кадрового, бухгалтерского, статистического учета и отчетности, делопроизводства, доставки почтовых отправлений включаются следующие данные: фамилия, имя, отчество, дата, год, место рождения, образование, профессия, место регистрации, место жительства, состав семьи, серия, номер паспорта, документов об образовании, дата их выдачи с указанием органа, выдавшего документ, размер заработной платы и иных выплат ИКАРП ДВО РАН, иные данные, необходимые ИКАРП ДВО РАН в связи с отношениями, непосредственно связанными с данным Договором.

В перечень персональных данных Исполнителя, размещаемых на корпоративном портале (сайте) ИКАРП ДВО РАН, включаются следующие данные: фамилия, имя, отчество, образование (вуз, год окончания, специальность), ученые степени (специальность, тема диссертации, год получения, место получения), ученые звания (направление, год присуждения), список научных и учебно-методических публикаций, иные библиографические данные в соответствии с локальными актами Исполнителя, а также личная фотография.

Согласие Исполнителя на обработку персональных данных действует со дня заключения настоящего Договора до прекращения отношений, непосредственно связанных с данным Договором, и может быть отозвано Исполнителем путем внесения изменений в настоящий Договор.

3. Права и обязанности ИКАРП ДВО РАН

3.1. ИКАРП ДВО РАН имеет право:

3.1.1. требовать от Исполнителя добросовестного исполнения обязанностей по настоящему Договору, соблюдения Устава и локальных нормативных актов ИКАРП ДВО РАН;

3.1.2. осуществлять текущий контроль качества преподавания учебной дисциплины (учебных дисциплин) и оценку труда Исполнителя в порядке, установленном ИКАРП ДВО РАН;

3.1.3. изменять, расторгать настоящий Договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.4. осуществлять обработку персональных данных Исполнителя – получение, хранение, комбинирование, передачу или любое другое использование персональных данных, в том числе в кадровом делопроизводстве с применением автоматизированных систем, в отчетности, на корпоративном портале (сайте) ИКАРП ДВО РАН;

3.2. ИКАРП ДВО РАН обязан:

3.2.1. предоставить Исполнителю работу, обусловленную настоящим Договором. В случае отсутствия необходимости в данной работе, ИКАРП ДВО РАН вправе отказаться от предоставления Исполнителю работы и расторгнуть настоящий Договор, предварительно письменно уведомив Исполнителя об этом не менее чем за три рабочих дня;

3.2.2. создать Исполнителю условия труда, необходимые для нормального выполнения возложенных на него обязанностей;

3.2.3. выплачивать в полном размере причитающуюся Исполнителю оплату в установленные сроки;

3.2.4. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.5. знакомить Исполнителя с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его деятельностью;

3.2.6. своевременно уведомлять Исполнителя о всех существенных изменениях в организации

учебного процесса и учебных планов, расписания занятий;

3.2.7. обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

4. Оплата, срок и порядок оплаты

4.1. За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель получает _____ (_____) рублей за каждый академический час проведенного обучения, что должно быть подтверждено актом выполненных работ.

4.2. Оплата производится в размере 100 % в срок не позднее 10 рабочих дней после подписания акта выполненных работ.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность:

5.1.1. за невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;

5.1.2. за ущерб, причиненный ИКАРП ДВО РАН своими виновными действиями;

5.1.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными актами ИКАРП ДВО РАН.

5.2. ИКАРП ДВО РАН несет ответственность:

5.2.1. за нарушение или невыполнение обязательств по настоящему Договору;

5.2.2. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными актами ИКАРП ДВО РАН.

6. Заключительные положения

6.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены и/или дополнены по соглашению Сторон, заключаемому в письменной форме и являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. Связь с Исполнителем осуществляется по почтовому или электронному адресу, указанному в настоящем Договоре, номеру телефона.

6.3. В случае возникновения спора между Сторонами Договора подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров между Исполнителем и ИКАРП ДВО РАН. Если спор не будет урегулирован путем переговоров, он подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик

ИКАРП ДВО РАН

Юридический адрес: 679016, г. Биробиджан, ул.

Шолом-Алейхема, 4

Электронный адрес: carpi@yandex.ru

Номер телефона: (42622) 4-16-71(приемная), (42622)

6-02-00 (бухгалтерия)

Плательщик / Получатель платежа:

УФК по Еврейской автономной области (ИКАРП

ДВО РАН, л/сч 20786Ц90000)

Банк: Банк ОТДЕЛЕНИЕ БИРОБИДЖАН БАНКА

РОССИИ//УФК по Еврейской автономной области

Казначейский счет: 03214643000000017800

Единый казначейский счет: 40102810445370000086

БИК: 019923923

ИНН: 7901003225

КПП: 790101001

ОГРН: 1027900509900

ОКПО: 26241468

ОКОПФ: 75103

ОКТМО: 99701000

БИК: 019923923

Исполнитель

Фамилия, имя, отчество: _____

Адрес регистрации: _____

Дата рождения _____

Паспорт _____

Банковские реквизиты _____

СНИЛС _____

ИНН _____

Номер телефона: _____

8. Подписи сторон

Заказчик:

Директор ИКАРП
ДВО РАН

Исполнитель:

(подпись Исполнителя)

(Ф.И.О.)

Д.М. Фетисов

Экземпляр настоящего Договора мною получен: _____

(подпись Исполнителя) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.